

СИЛЛАБУС
2025-2026 оқу жылының күзгі семестрі
«БВ11401-Әлеуметтік жұмыс» білім беру бағдарламасы

Пәннің ID және атауы	Білім алушының өзіндік жұмысын (БӨЖ)	Кредиттер саны			Кредиттердің жалпы саны	Оқытушының жетекшілігімен білім алушының өзіндік жұмысы (ОБӨЖ)	
		Дәрістер (Д)	Семинар сабақтар (СС)	Зерт. сабақтар (ЗС)			
97470 - Әлеуметтік жұмыстағы кейс-менеджмент	4	30	30	-	5	6	
ПӘН ТУРАЛЫ АКАДЕМИЯЛЫҚ АҚПАРАТ							
Оқыту түрі	Циклы, компоненті	Дәріс түрлері	Семинар сабақтарының түрлері		Қорытынды бақылаудың түрі мен платформасы		
Оффлайн	Бейіндеуші пәндер, таңдау бойынша компонент	Тәжірибелік-бағытталған	Семинардың аралас формасы (талдаулық жұмыстар, жобалар)		Жазбаша емтихан		
Дәріскер (лер)	Мамытканов Д.К.						
e-mail:	Darchan777@kaznu.kz						
Телефоны:	+77273773333 (вн. 1762)						
Ассистент (тер)	-						
e-mail:	-						
Телефоны:	-						
ПӘННІҢ АКАДЕМИЯЛЫҚ ПРЕЗЕНТАЦИЯСЫ							
Пәннің мақсаты: студенттердің әлеуметтік сала ұйымдарында кейс-менеджмент технологиясын қолдануға дайындығын қалыптастыру.	Оқытудан күтілетін нәтижелер (ОН)* Білім алушының пәнді оқу нәтижесінде қол жеткізетін қабілеттерін жазып көрсетіңіз:				ОН қол жеткізу индикаторлары (ЖИ)		
	1. Кейс-менеджмент технологиясының негізгі принциптері мен теориялық негізін түсіну.				1.1 Кейс-менеджмент технологиясының мәні мен мүмкіндіктерін сипаттау.		
					1.2 Кейс-менеджментті дамытудың негізгі заманауи бағыттарын сипаттау.		
					1.3 Кейс-менеджментті қолдануда әлеуметтік жұмыс теориясы мен практикасының интеграциясын түсіндіру.		
	2. Кейс-менеджмент технологиясын қолдану шеңберінде клиенттің қажеттіліктерін, күшті жақтарын және ресурстарын бағалауды жүзеге асыру.				2.1 Әлеуметтік тарихты түсіну үшін қажетті өлшемдерді анықтау.		
					2.2 Клиенттің қажеттіліктерін, күшті жақтарын және ресурстарын бағалаудың әртүрлі әдістерін қолдану.		
					2.3 Практикалық бағалау құралдарын әзірлеу.		
	3. Клиенттің белсенді қатысуы негізінде қызметтерді жоспарлау және үйлестіру.				3.1 Қызмет көрсетудің мақсаты мен кезеңдерін анықтау.		
					3.2 Клиентпен қызметтерді бірлесіп жоспарлауды жүзеге асыру.		
					3.3 Кешенді жоспар құрыңыз және қызметтерді үйлестіру.		

	4. Кейс-менеджмент шеңберінде қызметтердің сапасы мен тиімділігіне мониторинг жүргізу және ұйымдастыру.	4.1 Кейс-менеджменттің тиімділік критерийлерін жобалау.
		4.2 Қызметтер сапасының ағымдағы және қорытынды мониторингін ұйымдастыру.
		4.3 Ағымдағы және қорытынды мониторинг құралдарын әзірлеу.
	5. Клиенттердің әртүрлі санаттарымен жұмыс істеуде кейс-менеджменттің тиімділігін талдау және оны арттыру бойынша шараларды жобалау.	5.1 Кейсті басқару процесі мен нәтижелерін сыни тұрғыдан бағалау.
		5.2 Кейс-менеджмент және кейс-менеджер функцияларын жақсарту жолдарын жобалау.
Пререквизиттер	Әлеуметтік жұмыс теориясы Әлеуметтік жұмыстың этикалық негіздері Әлеуметтік қызмет көрсетудегі стандарттар және мониторинг Әлеуметтік жұмысты құқықтық камтамасыз ету	
Постреквизиттер	Ересектер және егде адамдармен әлеуметтік жұмыс Жастармен әлеуметтік жұмыс Мамандандырылған мекемелерде әлеуметтік жұмыс	
Оқу ресурстары	Әдебиет: негізгі, қосымша. 1. Әбдікерова Г.О. Денсаулық сақтау жүйесіндегі әлеуметтік жұмыс: оқу құралы. - Алматы: Қазақ ун-ті, 2019. - 86 б. 2. Авсыдыкова К.А., Чинаилова А.М. Әлеуметтік жұмыс теориясы: оқу құралы. - Алматы: Қазақ университеті, 2018. - 123 б. 3. Джамалиева Г.Ж. Нығметова Ж.Т. Шет елдегі әлеуметтік жұмыс: оқу құралы. - 2-бас. - Қарағанды: Ақнұр баспасы, 2019. - 167 б. 4. Сарыбаева И.С. Әлеуметтік жұмыстың әдістері мен технологиясы: оқу құралы. - 2-бас., толықт. - Алматы: Қазақ университеті, 2018. - 203 б. 5. Ускембаева М.А., Мустафина А.С. Тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбандарына арнайы әлеуметтік қызметтер көрсету технологиясы – кейс-менеджменті («ARASHA» баспанасының жұмыс тәжірибесінен): Практикалық басшылық. – Алматы: Қазақ университеті. - 2020. – 114 б. 6. Blundo R.G. Solution-focused case management. New York: Springer Publishing Company. - 2016. – p. 230. 7. Frankel A.J., Gelman S.R. & Pastor D.K. Case Management: An Introduction to Concepts and Skills (4th Ed). Oxford: Oxford University Press. – 2019. – p. 214. Мәліметтердің кәсіби ғылыми базасы 1. Professional Case Management - https://journals.lww.com/professionalcasemanagementjournal/pages/default.aspx 2. Журнал исследований социальной политики - https://jsps.hse.ru/about 3. Исследование практики социальной работы - https://journals.sagepub.com/home/rsw Интернет-ресурстар 1. http://elibrary.kaznu.kz/ru 2. https://www.socialworkers.org 3. https://adilet.zan.kz/rus	

Пәннің академиялық саясаты	Пәннің академиялық саясаты әл-Фараби атындағы ҚазҰУ-дың Академиялық саясатымен және академиялық адалдық Саясатымен айқындалады. Құжаттар Univer ИЖ басты бетінде қолжетімді. Ғылым мен білімнің интеграциясы. Студенттердің, магистранттардың және докторанттардың ғылыми-зерттеу жұмысы – бұл оқу үдерісінің тереңдетілуі. Ол тікелей кафедраларда, зертханаларда, университеттің ғылыми және жобалау бөлімшелерінде, студенттік ғылыми-техникалық бірлестіктерінде ұйымдастырылады. Білім берудің барлық деңгейлеріндегі білім алушылардың өзіндік жұмысы заманауи ғылыми-зерттеу және ақпараттық технологияларды қолдана отырып, жаңа білім алу негізінде зерттеу дағдылары мен құзыреттіліктерін дамытуға бағытталған. Зерттеу университетінің оқытушысы ғылыми-зерттеу қызметінің нәтижелерін дәрістер мен семинарлық (практикалық) сабақтар, зертханалық сабақтар тақырыбында, силабуларда көрініс табатын және оқу сабақтары мен
-----------------------------------	---

	тапсырмалар тақырыптарының өзектілігіне жауап беретін ОБӨЗ, БӨЗ тапсырмаларына біріктіреді. Сабаққа қатысуы. Әр тапсырманың мерзімі пән мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі. Академиялық адалдық. Практикалық/зертханалық сабақтар, БӨЖ білім алушының дербестігін, сыни ойлауын, шығармашылығын дамытады. Плагиат, жалғандық, шпаргалка пайдалану, тапсырмаларды орындаудың барлық кезеңдерінде көшіруге жол берілмейді. Теориялық оқыту кезеңінде және емтихандарда академиялық адалдықты сақтау негізгі саясаттардан басқа «<u>Қорытынды бақылауды жүргізу Ережелері</u>», «<u>Ағымдағы оқу жылының күзгі/көктемгі семестрінің қорытынды бақылауын жүргізуге арналған Нұсқаулықтары</u>», «<u>Білім алушылардың тестілік құжаттарының көшіріліп алынуын тексеру туралы Ережесі</u>» тәрізді құжаттармен регламенттеледі. Инклюзивті білім берудің негізгі принциптері. Университеттің білім беру ортасы гендерлік, нәсілдік/этникалық тегіне, діни сенімдеріне, әлеуметтік-экономикалық мәртебесіне, студенттің физикалық денсаулығына және т.б. қарамастан, оқытушы тарапынан барлық білім алушыларға және білім алушылардың бір-біріне әрқашан қолдау мен тең қарым-қатынас болатын қауіпсіз орын ретінде ойластырылған. Барлық адамдар құрдастары мен курстастарының қолдауы мен достығына мұқтаж. Барлық студенттер үшін жетістікке жету, мүмкін емес нәрселерден гөрі не істей алатындығы болып табылады. Өртүрлілік өмірдің барлық жақтарын күшейтеді. Барлық білім алушылар, әсіресе мүмкіндігі шектеулі жандар, телефон/e-mail Mustafina.Aigul@kaznu.kz. МООС интеграциясы (massive openonline course). МООС-тың пәнге интеграциялануы жағдайында барлық білім алушылар МООС-қа тіркелуі қажет. МООС модульдерінің өту мерзімі пәнді оқу кестесіне сәйкес қатаң сақталуы керек. Назар салыңыз! Әр тапсырманың мерзімі пәннің мазмұнын іске асыру күнтізбесінде (кестесінде) көрсетілген, сондай-ақ МООС-та көрсетілген. Мерзімдерді сақтамау баллдардың жоғалуына әкеледі.
--	---

БІЛІМ БЕРУ, БІЛІМ АЛУ ЖӘНЕ БАҒАЛАНУ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ

Оқу жетістіктерін есептеудің баллдық-рейтингтік әріптік бағалау жүйесі				Бағалау әдістері													
Баға	Баллдардың сандық баламасы	% мәндегі баллдар	Дәстүрлі жүйедегі баға	Критериалды бағалау – айқын әзірленген критерийлер негізінде оқытудың нақты қол жеткізілген нәтижелерін оқытудан күтілетін нәтижелерімен ара салмақтық процесі. Формативті және жиынтық бағалауға негізделген. Формативті бағалау – күнделікті оқу қызметі барысында жүргізілетін бағалау түрі. Ағымдағы көрсеткіш болып табылады. Білім алушы мен оқытушы арасындағы жедел өзара байланысты қамтамасыз етеді. Білім алушының мүмкіндіктерін айқындауға, қиындықтарды анықтауға, ең жақсы нәтижелерге қол жеткізуге көмектесуге, оқытушының білім беру процесін уақтылы түзетуге мүмкіндік береді. Дәрістер, семинарлар, практикалық сабақтар (пікірталастар, викториналар, жарыссөздер, дөңгелек үстелдер, зертханалық жұмыстар және т.б.) кезінде тапсырмалардың орындалуы, аудиториядағы жұмыс белсенділігі бағаланады. Алынған білім мен құзыреттілік бағаланады. Жиынтық бағалау – пән бағдарламасына сәйкес бөлімді зерделеу аяқталғаннан кейін жүргізілетін бағалау түрі. БӨЖ орындаған кезде семестр ішінде 3-4 рет өткізіледі. Бұл оқытудан күтілетін нәтижелерін игеруді дескрипторлармен арақатынаста бағалау. Белгілі бір кезеңдегі пәнді меңгеру деңгейін анықтауға және тіркеуге мүмкіндік береді. Оқу нәтижелері бағаланады.													
A	4,0	95-100	Өте жақсы														
A-	3,67	90-94															
B+	3,33	85-89	Жақсы														
B	3,0	80-84															
B-	2,67	75-79															
C+	2,33	70-74															
C	2,0	65-69															
C-	1,67	60-64	Қанағаттанарлық	<table><tr><th>Формативті және жиынтық бағалау</th><th>% мәндегі баллдар</th></tr><tr><td>Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі</td><td>25</td></tr><tr><td>Өзіндік жұмысы</td><td>25</td></tr><tr><td>Жобалық және шығармашылық қызметі</td><td>10</td></tr><tr><td>Қорытынды бақылау (емтихан)</td><td>40</td></tr><tr><td>ЖИЫНТЫҒЫ</td><td>100</td></tr></table>		Формативті және жиынтық бағалау	% мәндегі баллдар	Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі	25	Өзіндік жұмысы	25	Жобалық және шығармашылық қызметі	10	Қорытынды бақылау (емтихан)	40	ЖИЫНТЫҒЫ	100
Формативті және жиынтық бағалау	% мәндегі баллдар																
Практикалық сабақтарда жұмыс істеуі	25																
Өзіндік жұмысы	25																
Жобалық және шығармашылық қызметі	10																
Қорытынды бақылау (емтихан)	40																
ЖИЫНТЫҒЫ	100																
D+	1,33	55-59	Қанағаттанарлықсыз														
D	1,0	50-54															

Оқу курсының мазмұнын іске асыру күнтізбесі (кестесі). Оқытудың және білім берудің әдістері.

Аптасы	Тақырып атауы	Сағат саны	Макс. балл
Модель 1 - Кейс-менеджменттің тарихы, мәні және ерекшеліктері			
1	Д 1. Кейс-менеджмент әлеуметтік жұмыс технологиясы ретінде: ерекшеліктері мен тарихы.	1	
	СС 1. Кейс-менеджмент кезеңдері және қолдану бағыттары.	2	
2	Д 2. Кейс-менеджердің кәсіби функциялары мен рөлдері.	1	
	СС 2. Кейс-менеджердің кешенді құзыреттілігі.	2	

3	Д 3. Кейс-менеджердің этикасы және кәсіби мінез-құлқы.	1	
	СС 3. Кейс-менеджер жұмысындағы этикалық стандарттар мен этикалық дилеммалар.	2	
	. ОБӨЖ 1. СӨЖ 1 орындау бойынша кеңестер.		
Модуль 2 - Кейс-менеджменттің теориялық негіздері			
4	Д 4. Экологиялық жүйелер теориясы және кейс-менеджмент.	1	
	СС 4. Жеке кейстермен әлеуметтік жұмыс тәжірибесіндегі экологиялық тәсіл.	2	10
	БӨЖ 1. Қазақстанның түрлі клиенттерге арналған әлеуметтік қызметтері		25
5	Д 5. Резиленттілік теориясы және оны кейс-менеджментте қолдану.	1	
	СС 5. Жеке тұлғаның, отбасының, қоғамдастықтың резиленттілік факторлары: Қазақстанның әлеуметтік-мәдени контексті.	2	10
	Д 6. Әлеуметтік қолдау теориясы және оны кейс-менеджментте қолдану.	1	
6	СС 6. Әлеуметтік қолдау көздері және ресурстарды өзектендіру.	2	10
	. ОБӨЖ 2. БӨЖ 2 орындау бойынша кеңестер.		
Модуль 3 - Кейс-менеджменттегі бағалау және жоспарлау			
7	Д 7. Бастапқы бағалау, клиенттің психикалық жағдайын бағалау.	1	
	СС 7. Клиенттің танымдық және эмоционалдық жағдайын бағалау құралдары.	2	10
	БӨЖ 2. Кейс-менеджменттің тұжырымдамалық негіздері және Қазақстанның әлеуметтік-мәдени контексті		25
8	Д 8. Клиенттің қажеттіліктерін, күшті жақтарын және ресурстарын тереңдетілген бағалау.	1	
	СС 8. Әлеуметтік тарих: құрылымы, критерийлері және жазбасы.	2	10
	. ОБӨЖ 3. АБ орындау бойынша кеңестер.		
Аралық бақылау 1			100
9	Д 9. Кейс-менеджменттегі тереңдетілген бағалау әдістері мен құжаттамасы..	1	
	СС 9. Тереңдетілген бағалауды жүргізудегі ашық және жабық сұрақтары.	2	8
10	Д 10. Кейс-менеджменттегі оң өзгерістер мен қалпына келтіруді жоспарлау.	1	
	СС 10. Сәтті жоспардың критерийлері және оларды жүзеге асыру.	2	8
11	Д 11. Кейс-менеджмент бірлігі ретінде қызмет жоспарын құру.	1	
	СС 11. Қызмет көрсету жоспары, бірлескен жоспарлау және клиенттің өзін-өзі белсенділігі.	2	8
	ОБӨЖ 3 БӨЖ 3 орындау бойынша кеңестер.		
Модуль 4 - Кейс-менеджментте кейстің басқару және мониторинг			
12	Д 12. Кейс-менеджменттегі тиімді өзара іс-қимыл.	1	
	СС 12. Кейс-менеджменттегі өзгерістер техникасы мен дағдылары.	2	8
	БӨЖ 3. Тереңдетілген пәнаралық бағалаудың практикалық құралдары.		22
13	Д 13. Кейс-менеджменттегі эмпатикалық және рефлексивті тыңдау.	1	
	СС 13. Эмпатикалық және рефлексиялық мәлімдемелерді тұжырымдау және қолдану.	2	8
	ОБӨЖ 5. БӨЖ 4 орындау бойынша кеңестер		
14	Д 14. Ағымдағы мониторинг және жоспарлауды түзету. Кейс-менеджментте құжаттау және жазу.	1	
	СС 14. Кейс-менеджменттегі ағымдағы мониторингтің компоненттері мен құралдары.	2	8
	БӨЖ 4. Қазақстандағы әлеуметтік қызметтерді кейс-менеджмент және стандарттау.		22
15	Д 15. Қорытынды мониторинг және кейстің аяқталуы.	1	
	СС 15. Кейсті сәтті аяқтау критерийлері және бағалау әдістері.	2	8
	ОБӨЖ 6. Емтихан сұрақтарына дайындық бойынша кеңес беру.		
Аралық бақылау 2			100
Қорытынды бақылау (емтихан)			100
Пән үшін жиынтығы			100

ҚОРЫТЫНДЫ БАҚЫЛАУДЫ КРИТЕРИАЛДЫ БАҒАЛАУ РУБРИКАТОРЫ

(стандартты ауызша / жазбаша нысандар үшін)

Пән: Әлеуметтік жұмыстағы кейс-менеджмент **Форма:** Жазбаша **Платформа:** оффлайн

№	Критерийі	ДЕСКРИПТОРЛАР				
		«Өте жақсы»	«Жақсы»	«Қанағаттанарлық»	«Қанағаттанарлықсыз»	
		90-100 %	70-89%	50-69%	25-49%	0-24%
1 сұрақ	1 критерийі Сабақтарға қатысу және семинарлар мен жеке тапсырмаларды орындау кезінде алынған кейс-менеджмент туралы білімді көрсету.	Жауап қойылған сұрақтарға толық жауап береді, тақырыпты ашады. Жауап мыналарды қамтиды әдебиеттің тиісті көздері. Жауапта арнайы терминдер мен ұғымдар дұрыс қолданылады.	Жалпы жауапта тақырыптың негізгі сұрақтары ашылады. Дәлелдер келтірілген. Тиісті дереккөздер ұсынылған, бірақ қосымша әдебиеттер қолданылмайды немесе жеткіліксіз қолданылады.	Жұмыс қойылған сұрақтарға толық жауап бермейді, тақырыпты толық ашпайды. Ешқандай дәлел жоқ немесе ол дұрыс емес. Дереккөз жұмыс тақырыбына толық сәйкес келмейді.	Жауап көлемі бойынша критерийлерді қанағаттандырмайды. Жалпы жауап сұраққа ешқандай ақпаратты қамтымайды. Дереккөздерге сілтеме мүлдем жоқ.	Жауап сұрақтың мазмұнына толығымен сәйкес келмейді.
	2 критерийі Кейс-менеджмент туралы білімді қолдану және негізгі іс-әрекеттерді жүзеге асыру қабілеттерін көрсету.	Жауап стандартқа сәйкес кейс-менеджменттің кезеңдері мен міндеттерін жүзеге асыру қабілетінің жоғары деңгейін көрсетеді.	Жауап кейс-менеджменттің кезеңдері мен міндеттерін жүзеге асыру қабілеттерін көрсетеді, бірақ кейс-менеджментті енгізудің стандарттары мен ұсыныстары ескерілмейді.	Жауап кейс-менеджменттің кезеңдері мен міндеттерін жүзеге асырудың әлсіз дағдыларын көрсетеді.	Жауап қанағаттанарлықсыз дағдыларды көрсетеді, кейс-менеджменттің кезеңдері мен міндеттерін жүзеге асырады.	Жауап кейс-менеджментті жүзеге асыру қабілетінің толық жоқтығын көрсетеді.
	3 критерийі Әлеуметтік жұмыс теориялары мен заманауи тәсілдерді ескере отырып, кейс-менеджментті іске асыру дағдыларын көрсету.	Жауап кейс-менеджменттің теориялық негіздерін, кейс-менеджменттің қазіргі заманғы тәсілдерінің принциптерін толық түсінуді және пайдалануды көрсетеді.	Жауап кейс-менеджменттің теориялық негіздерін, кейс-менеджменттің қазіргі заманғы тәсілдерінің принциптерін үзінді түсінуді және пайдалануды көрсетеді.	Жауап кейс-менеджменттің теориялық негіздерін, кейс-менеджменттің заманауи тәсілдерінің принциптерін түсіну мен пайдаланудың төмен деңгейін көрсетеді.	Жауап кейс-менеджменттің теориялық негіздерін, кейс-менеджменттің қазіргі заманғы тәсілдерінің принциптерін қанағаттанарлықсыз түсінуді көрсетеді.	Жауап кейс-менеджменттің теориялық негіздерін, кейс-менеджменттің заманауи тәсілдерінің принциптерін толық түсінбеушілік.

2 сұрақ	1 критерийі Кейс-менеджменттің әрбір кезеңін талдау және сыни бағалау қабілеттерін көрсету.	Жауап жоғары деңгейді көрсетеді Істі басқару кезеңдерінің әрқайсысын талдау және сыни бағалау.	Жауап жағдайды басқару кезеңдерінің әрқайсысын талдау және сыни тұрғыдан бағалаудың жақсы деңгейін көрсетеді.	Жауап қанағаттанарлық деңгейді көрсетеді Істі басқару кезеңдерінің әрқайсысын талдау және сыни бағалау.	Жауап кейс-менеджменттің әрбір кезеңін талдауға және сыни тұрғыдан бағалауға қалыптасқан дағдылардың жоқтығын көрсетеді.	Жауап кейс-менеджменттің әрбір кезеңін талдау және сыни тұрғыдан бағалау қабілетінің толық жоқтығын көрсетеді.
	2 критерийі Кейс-менеджментті әлеуметтік жұмыс технологиясы ретінде қолдану мүмкіндіктері мен шектеулерін талқылау дағдыларын көрсету.	Жауап дәлелді және логикалық қамтиды жазбаша талдау әлеуметтік жұмыс технологиясы ретінде кейс-менеджментті қолдану мүмкіндіктері мен шектеулері.	Жауап жағдайды басқарудың мүмкіндіктері мен шектеулерін дәлелді талдауды қамтиды, бірақ жеткілікті айқындық пен логика жоқ.	Жауапта берілген талдау сыни бағалауды қамтымайды. Жауап тек сипаттамалық болып табылады.	Талдау жауапта мүлдем жоқ. Жауаптың мазмұны сұрақпен аз байланысты.	Талдау жауапта мүлдем жоқ. Жауап сұрақтың мазмұнына толығымен сәйкес келмейді.
	3 критерийі Клиенттердің әртүрлі санаттарымен жұмыс істеуде кейс-менеджмент тәжірибесін жақсарту шараларын әзірлеу дағдыларын көрсету.	Жауап кейс-менеджмент тәжірибесін жақсартудың дәлелді және негізделген шараларын қамтиды.	Жауап кейс-менеджмент тәжірибесін жақсартудың дәлелді шараларын қамтиды, бірақ іс жүзінде және ғылыми негізделген емес.	Жауап кейс-менеджмент тәжірибесін жақсарту шараларын қамтиды, бірақ бұл шаралардың дәлелі жоқ.	Жауапта кейс-менеджмент тәжірибесін жақсартудың маңызды емес шаралары келтірілген.	Жауапта шаралар мүлдем жоқ. Жауап сұрақтың мазмұнына толығымен сәйкес келмейді.

Қорытынды бағаны есептеу формуласы:

Қорытынды баға (**ҚБ**) = (%1+%2+%3+%4+%5+%6 т.б.) / **К**, мұнда % – критерий бойынша тапсырманы орындау деңгейі, **К** – критерийлердің жалпы саны.

Қорытынды баллды есептеу мысалы

№	Балл Критерийлер	«Өте жақсы»	«Жақсы»	«Қанағаттанарлық»	«Қанағаттанарлықсыз»	
		90-100%	70-89%	50-69%	25-49%	0-24%
1.	1 Критерий	100				
2.	2 Критерий		75			
3.	3 Критерий			60		
4.	4 Критерий				45	
5.	5 Критерий	100				
6.	6 Критерий				49	

	Қорытынды %	200	75	60	94	$200 + 75 + 60 + 94 = 429$ $429 / 6 \text{ критерийлер} = 71,5$ Қорытынды балл в % = 72
--	--------------------	------------	-----------	-----------	-----------	--

Есептеу кезінде алынған пайызға сүйене отырып, біз бағаны бағалау шкаласымен салыстыра аламыз.

72 балл 70 балдан 89 балға дейін, бұл бағалау шкаласына сәйкес **«Жақсы»** санатына сәйкес келеді.

Осылайша, осы есептеуде жоба дәстүрлі бағалау шкаласы мен ECTS-ге ауыстыра отырып, білім алушылардың оқу жетістіктерін есепке алуды бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесіне сәйкес **«Жақсы»**, **72 балға** бағаланатын болады.

Декан _____ Мейрбаев Б.Б.

Кафедра меңгерушісі _____ Абдирайымова Г.С.

Дәріскер _____ Мамытканов Д.К.